

Ideal Solution Company Limited ၏ စည်းမျဉ်း/စည်းကမ်းချက်များ

၁။ Ideal Solution Company နှင့်စာရင်းသွင်းထားသော Client၊ ပို့ဆောင်သူ(သို့မဟုတ်) ကုန်စည်ပို့ဆောင်သူ (ဖောက်သည်) တို့အကြား သဘောတူညီချက်များမှာ အောက်ပါအချက်များ ဖြစ်ပါသည်။

- (က) Company မှ Client များအတွက်ကိုးကားပြင်ဆင်ထားသည့် စည်းကမ်းချက်များ အားလုံးပါဝင်ပါသည်။
- (ခ) သယ်ယူပို့ဆောင်ရေးဝန်ဆောင်မှုများ၏ စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းများ။
- (ဂ) Companyမှ စာဖြင့်ရေးသားတင်ပြထားပြီး Client မှ သဘောတူညီ လက်မှတ် ရေးထိုးထားသော သဘောတူညီချက်များ။

၂။ အထက်ပါသဘောတူညီချက်များသည် Client မှအသိအမှတ်ပြု သဘောတူလက်ခံ သောအခါတွင်အတည်ပြုပြီးဖြစ်သည်။ သယ်ယူပို့ဆောင်ရေး ဝန်ဆောင်မှုများအတွက် ဤစည်းမျဉ်း/စည်းကမ်းများနှင့်အခြေအနေများသည် Client မှစီစဉ်ထားသော ပို့ဆောင်မှု အားလုံးအတွက်အကျုံးဝင်မည်ဖြစ်ပြီး အခါအားလျော်စွာ Company ၏တစ်ခုတည်းသော ဆုံးဖြတ်ချက်ဖြင့် အပြည့်အဝပြင်ဆင်ခွင့်ရှိသည်။ သဘောတူညီချက်တွင်ပါရှိသော စည်းမျဉ်း /စည်းကမ်းများနှင့် ထပ်ဆောင်း(သို့မဟုတ်) Clientမှထပ်မံအဆိုပြုထားသည့် ကိုက်ညီမှု မရှိသော စည်းကမ်းသတ်မှတ်ချက်များနှင့် စည်းမျဉ်း/စည်းကမ်းများသည် Company ၏ တရားဝင် ကိုယ်စားလှယ်မှ လက်မှတ်ရေးထိုးထားသော အထူးသဘောတူထားခြင်းမရှိပါက ပျက်ပြယ်သွားမည် ဖြစ်ပါသည်။

Company ၏ဝန်ဆောင်မှုများ

၃။ Company ၏ဝန်ဆောင်မှုများမှာ အောက်ပါအတိုင်းဖြစ်သည်-

- (က) ထိုင်းနိုင်ငံပြည်တွင်း/ပြည်ပ သယ်ယူပို့ဆောင်ရေး
- (ခ) လေကြောင်းကုန်စည်ပို့ဆောင်ရေးနှင့်အထွေထွေဝန်ဆောင်မှုများ
- (ဂ) ပင်လယ်သမုဒ္ဒရာသယ်ယူပို့ဆောင်ရေးနှင့်အထွေထွေဝန်ဆောင်မှုများ

၄။ Company သည်ကုန်စည်များသဘောတင်ခြင်းဆိုင် ရာလုပ်ငန်းများအား ဘုံဝန်ဆောင် မှုပေးသူ (NVOCC) အဖြစ် လုပ်ကိုင်ရန် Companyမှ စာဖြင့် အတိအလင်းသဘော

တူထားသည့် စည်းမျဉ်း/စည်းကမ်းများမှအပ Companyသည် ကုန်စည်ပို့ဆောင်သူ မဟုတ်ပါ။ Company သည် မည်သည့်အချိန်တွင်မဆို ပို့ဆောင်ခြင်းအား ငြင်းဆိုရန်/ အချိန်ဇယားဆွဲရန် ၎င်း၏တစ်ဦးတည်းသောဆုံးဖြတ်ချက်ဖြင့်ဆောင်ရွက်ရန် အခွင့်အရေးကို အပြည့်အဝလက်ဝယ်ရှိပါသည်။ “ကုန်စည်များ” ဆိုသည်မှာ သယ်ယူခ တစ်ခုတည်းတွင် Company မှ တင်ဒါခေါ်ယူထားသော ကုန်ပစ္စည်းတစ်ပိုင်းတစ်စများ အပါအဝင် ဤနေရာ တွင် သယ်ဆောင်လာသော ကုန်စည်များအားလုံးကို ရည်ညွှန်းပါသည်။

သယ်ယူပို့ဆောင်ရေးစာရွက်စာတမ်းများ

၅။ ဤသဘောတူညီချက်အောက်ရှိ ပို့ဆောင်မှုတစ်ခုစီတိုင်းတွင် သယ်ယူပို့ဆောင်ရေး စာရွက်စာတမ်းများ၊ သယ်ယူခများ၊ လေကြောင်းဘေလ်များ၊ ပင်လယ်ကူးဘေလ်များ၊ သိုလှောင်ရုံလက်ခံဖြတ်ပိုင်းများ (သို့မဟုတ်) သိုလှောင်မှုထိန်းချုပ်ရန် ရည်ညွှန်းသည့် အခြားစာရွက်စာတမ်းများအပါအဝင်၊ ကန့်သတ်မထားသော သယ်ယူပို့ဆောင်ရေး စာရွက် စာတမ်းများဖြင့် သက်သေပြရပါမည်။ ကုန်စည်၏ရွေ့လျားမှုတွင် Company သို့မဟုတ် ၎င်း၏ ကန်ထရိုက်များမှ လက်ခံရရှိသည့် ကုန်စည်၏ အမျိုးအစား၊ ပမာဏနှင့် အခြေအနေတို့ကိုပြသသည့် ကုန်စည်တင်ခြင်းနှင့် ထုတ်ယူခြင်းဆိုင်ရာအချက်များတွင် ဤသဘောတူညီချက်၏ စည်းကမ်းသတ်မှတ်ချက်များ၊ သယ်ယူပို့ဆောင်ရေးစာရွက်စာတမ်း သို့မဟုတ် ဝန်ဆောင်မှု ပေးသူ၏ အထွေထွေစည်းမျဉ်းများ အခွန်စည်းကြပ်မှုတစ်ခုခုနှင့် ကွဲလွဲပါက ဝန်ဆောင်မှု ပေးသူ၏ အထွေထွေစည်းမျဉ်းများ အခွန်နှုန်းထားများကို ရှေ့တန်း တင်ကာဦးစားပေးစီမံရမည်ဖြစ်ပြီး ထို့နောက်တွင် သယ်ယူပို့ဆောင်ရေးစာရွက်စာတမ်းနှင့် ဤသဘောတူညီချက် ဦးစားပေးအစီအစဉ်အရ ပို့ဆောင်မှုတစ်ခုသည် ထိုင်းနိုင်ငံပြင်ပမှ အစပြုပါက သယ်ယူပို့ဆောင်ရေးစာချုပ်သည် Company ၏လုပ်ငန်းခွဲ/ ဌာနခွဲ သို့မဟုတ် အမှီအခို ကင်းသော ကန်ထရိုက်တာမှ ပို့ဆောင်မှုကို လက်ခံဆောင်ရွက်မည်ဖြစ်သည်။

၆။ လေကြောင်းနှင့် ပင်လယ်သမုဒ္ဒရာ သယ်ယူပို့ဆောင်ရေး ရည်ရွယ်ချက်အတွက် Client သည် Company ၏စနစ်ဖြင့် ထုတ်လုပ်ထားသော သယ်ယူပို့ဆောင်ရေး စာရွက် စာတမ်းကို အသုံးပြုရန်လိုအပ်ပါသည်။ အဆိုပါ သယ်ယူပို့ဆောင်ရေး စာရွက်စာတမ်း များအားလုံးကို လုံးဝပြင်ဆင် ညှိနှိုင်း၍မရပါ။ Clientကိုယ်စား Company မှ ပြင်ဆင်ထား သောကြောင့် ထိုစာရွက်စာတမ်းများအတိုင်း အတည်ပြုမည်ဖြစ်ကြောင်း Clientမှ နားလည် သိရှိပြီး ဖြစ်ရပါမည်။ ထိုစာရွက်စာတမ်းများအားခွင့်ပြုချက်မရှိဘဲ Clientမှ ပြောင်းလဲခြင်း သို့မဟုတ် သယ်ယူပို့ဆောင်ရေးစာရွက်စာတမ်းကိုအသုံးပြုခြင်း သို့မဟုတ် Company မှ သတ်မှတ်

ထားသော အခြားဝန်ဆောင်မှုပေးသူထံ တင်ပို့ရောင်းချခြင်း သို့မဟုတ် Company မှ ခွင့်ပြုထားသော/ထုတ်ပေးခြင်းမရှိသော သယ်ယူပို့ဆောင်ရေး စာရွက်စာတမ်းအသုံးပြုခြင်းကို Companyမှ လုံးဝတာဝန်ယူမည်မဟုတ်ဘဲ Company ၏ထိုတာဝန်ဝတ္တရားများကို အလုံးစုံ ပျက်ပြယ်စေမည်ဖြစ်သည်။ ဆက်စပ်တင်ပို့မှုနှင့် နှုန်းထားများအားလုံးကို ပျက်ပြယ်စေမည် ဖြစ်ပါသည်။ အကယ်၍ Clientသည် သယ်ယူပို့ဆောင်ရေးအတွက် လိုအပ်သော စာရွက်စာတမ်းအားလုံးကို မပြည့်စုံခြင်း သို့မဟုတ် Clientမှတင်ပြသော စာရွက်စာတမ်း များသည် ဝန်ဆောင်မှုများ၊ သယ်ယူရန် သို့မဟုတ် တောင်းဆိုထားသည့်နေရာအတွက် မသင့်လျော်ပါက Clientသည် ဤစည်းမျဉ်း/စည်းကမ်းဥပဒေအရလုပ်ငန်း ပြီးမြောက်ရန်၊ ပြုပြင်ရန်နှင့် ပြင်ဆင်ရန် Company အားအပြည့်အဝခွင့်ပြုပေးရမည်ဖြစ်သည်။ ထိုလုပ်ငန်း ဆောင်တာများပြုလုပ်ဆောင်ရွက်ရန်ကုန်ကျစရိတ်များအားလုံးကို Clientမှအပြည့်အဝ တာဝန်ယူရမည်ဖြစ်သည်။ ထိုသို့အစားထိုးပုံစံကိုပြုလုပ်ရာတွင် အဆိုပါစာရွက်စာတမ်း ပြီး မြောက်ပါက ထိုသယ်ယူပို့ဆောင်ရေးစာရွက်စာတမ်း၏ စည်းကမ်းချက်များအတိုင်း စီမံ ဆောင်ရွက်မည်ဖြစ်သည်။ ဤပြဋ္ဌာန်းချက်အရ Clientကိုယ်စား ဆောင်ရွက်သည့် လုပ်ဆောင်ချက်များအတွက် Company သည် Client သို့မဟုတ် အခြားသူတစ်ဦးဦးအတွက် တာဝန်ယူမည်ဖြစ်ပါသည်။

Customer နှင့်သူ၏ကိုယ်စားလှယ်များအတွက် အာမခံချက်များ

- ၇။ Customer နှင့်သူ၏ကိုယ်စားလှယ်များအတွက် ပဋိညာဉ်များနှင့် အာမခံချက်များ-
 - (က) Clientသည် Company ထံတင်ဒါခေါ်ယူထားသော ကုန်ပစ္စည်းအားလုံး၏ တရားဝင်စာရွက်စာတမ်းများ ပိုင်ရှင်ဖြစ်ပြီး သက်ဆိုင်ရာ သယ်ယူပို့ဆောင် ရေးတွင်ပေးဆောင်ထားသည့်အတိုင်း Companyအား ထိုကုန်စည်နှင့် သက်ဆိုင် ရာစာရွက်စာတမ်းများအား သိမ်းဆည်းရန်နှင့် အခြားနည်းဖြင့် ထိန်းချုပ်ရန် လုပ်ပိုင်ခွင့်ပေးအပ်ထားရမည်ဖြစ်သည်။
 - (ခ) Clientသည် အကောက်ခွန်ဥပဒေ၊ သွင်းကုန်နှင့် တင်ပို့ခြင်းဥပဒေ၊ အန္တရာယ် ရှိသောသို့မဟုတ်အန္တရာယ်ရှိသော ပစ္စည်းများဥပဒေ စည်းမျဉ်း /စည်းကမ်းများ နှင့် ကန့်သတ်မထားသော နိုင်ငံတစ်နိုင်ငံ၏အစိုးရဆိုင်ရာ စည်းမျဉ်းများ အပါ အဝင် လိုက်နာရမည့်ပို့ဆောင်မှုမှတစ်ဆင့် သယ်ဆောင်နိုင်သည်။

- (ဂ) Client သည် ပို့ဆောင်မှုတစ်ခုစီနှင့် ပတ်သက်သည့် ပြည့်စုံတိကျသော အချက်အလက်ကို အချိန်နှင့်တစ်ပြေးညီ ပံ့ပိုးပေးရမည်ဖြစ်ပါသည်။
- (ဃ) Clientသည် ထိုအချက်အလက်များကို ဖြည့်စွက်ပြီး တရားဝင် တင်ပို့မှုအား ပြီးမြောက်ရန် လိုအပ်သည့် စာရွက်စာတမ်းများကို သက်ဆိုင်ရာသယ်ယူ ပို့ဆောင်ရေး စာရွက်စာတမ်းတွင် ပူးတွဲတင်ပြရပါမည်။
- (င) ပို့ဆောင်ရမည့် ကုန်ပစ္စည်းအားလုံးကို ပို့ဆောင်ခြင်းနှင့် သိုလှောင်မှု ပြုရာတွင် ကွန်တိန်နာများကို ဖွင့်လှစ်စစ်ဆေးခြင်းမပြုဘဲ အကြောင်းအရာများကို ဖော်ထုတ်နိုင်စေရန် လုံးဝတိကျစွာ အမှတ်အသားပြုရပါမည်။
- (စ) Clientသည်ပစ္စည်းအားလုံး၏အတိုင်းအတာနှင့် အလေးအချိန်အတွယ်များ ကို တိကျစွာတိုင်းတာမှုပြုရမည်ဖြစ်ပြီး Company ၏ဝန်ဆောင်မှုနှုန်းထားသည် ဤအချက်အလက်၏တိ ကျမှုအပေါ်တွင်မူတည်ကြောင်း နားလည်သဘော ပေါက်ရမည် ဖြစ်သည်။
- (ဆ) Client၏ တရားဝင်ကိုယ်စားလှယ်များကို Company ၏အေးဂျင့် သို့မဟုတ် ညှိနှိုင်းရေးမှူးထံ အကြောင်းကြားရမည်ဖြစ်ပြီး လက်မှတ်ထိုးရန် မူလနေရာ၌ အချိန်တိုင်းရှိစေကာ ပို့ဆောင်ပေးမည့် ပစ္စည်းများသယ်ယူမည့် အထောက် အထား စာရွက်စာတမ်းအားလုံးကို လက်မှတ်ရေးထိုးစေရမည်။

၈။ ဤပြဋ္ဌာန်းချက်ကို လိုက်နာရန် ပျက်ကွက်ခြင်းကြောင့် Client သို့မဟုတ် ဆုံးရှုံးမှု သို့မဟုတ် ကုန်ကျစရိတ်များအတွက် Companyက တာဝန်ခံခြင်းမရှိပါ။ တင်ပို့မှုအချိန် ဇယားဆွဲရာတွင် Clientကိုယ်စားဆောင်ရွက်ပေးသည့် မည်သည့်ပုဂ္ဂိုလ် သို့မဟုတ် အဖွဲ့အစည်းမဆိုသည် Clientကိုယ်စား ဆောင်ရွက်ပိုင်ခွင့်နှင့် Clientအား တရားဝင် စည်းကမ်းသတ်မှတ်ခွင့်ရှိကြောင်း သိရှိအာမခံရပါမည်။ သဘောတူညီချက်တွင် Company မှ အခြားနည်းဖြင့် အတိအလင်း သဘောတူညီထားခြင်းမရှိပါက Company သည်Client ကိုယ်စား ကုန်ပစ္စည်းတစ်ခုခုအတွက် ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေကို ခေါင်းစဉ်ရယူခြင်း သို့မဟုတ် ဆုံးရှုံး နိုင်ခြေအဖြစ် ယူဆခြင်းမပြုပါ။ ဝန်ဆောင်မှုများပေးအပ်သည့်ကာလအတွင်းတွင် Clientမှ နားလည်သဘောတူပြီး သဘောတူညီခြင်း၊ သဘောတူညီချက်နှင့်အညီ ဆုံးရှုံးမှုအတွက် ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေကို ခေါင်းစဉ်ရယူရန် သို့မဟုတ် Client၏ကုန်ပစ္စည်းအတွက် ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေဟု ယူဆရန် သို့မဟုတ်ခေါင်းစဉ်ရယူထားသည်ဟု မှတ်ယူရပါမည်။ Client၏ စည်းကမ်းဖောက်

ဖျက်မှုမှဖြစ်ပေါ်လာသော အာမခံကြေးတောင်းခံမှု၊ ပေးချေမှု နှင့် အကျိုးဆောင်ခများအပါအဝင် မည်သည့်တာဝန်ယူမှု၊ ဆုံးရှုံးမှု၊ ပျက်စီးမှု၊ ကုန်ကျစရိတ်၊ စရိတ်စကတို့မှ Company အားနစ်နာကြေးပေးရန် အာမခံပေးရပါမည်။ ဤသဘောတူညီချက်တွင် client၏ ညွှန်ကြားချက်နှင့် စည်းကမ်းဖောက်ဖျက်မှုများကြောင့် ဖြစ်ပေါ်လာသည့် ပေါ့ဆမှု၊ ပြင်းပြင်းထန်ထန်ပေါ့ဆမှုနှင့် Client/ငှင်း၏ဝန်ထမ်းများနှင့် အေးဂျင့်များ၏ တမင်တကာ/မှားယွင်းသောအပြုအမူကြောင့်ဖြစ်ပေါ်လာသောကုန်ကျစရိတ်များနှင့် Agency စရိတ်များ အားလုံးပါဝင်သည်။

ငွေပေးချေမှု

၉။ Client/ပို့ဆောင်သူမှ ၅၀% Deposit အား ပြေစာပေးသည့်နေ့မှ စတင်၍ US (Dollar)/Thai(Bhat) ဖြင့်ပေးချေရမည်ဖြစ်ပြီး ကုန်ကျစရိတ်အားလုံးကို စာချုပ်ပါကာလနှင့် သတ်မှတ်ချက်များအတိုင်း ပေးချေရမည်ဖြစ်သည်။ ခရက်ဒစ်လျှောက်လွှာတွင် မပြည့်စုံပါက သို့မဟုတ် Client၏ခရက်ဒစ်ရမှတ်သည် Company ၏စံနှုန်းများနှင့် မကိုက်ညီပါက အစားထိုးစည်းမျဉ်းများ လိုအပ်နိုင်သည်။ သတ်မှတ်ချိန်လွန်သွားသောပေးချေမှုတိုင်းသည် ပေးချေရမည့်ငွေစာရင်းတွင် တစ်လလျှင် 1.5%နှုန်းဖြင့် အတိုးနှုန်း သို့မဟုတ် တည်ဆဲဥပဒေအရ ခွင့်ပြုထားသော အမြင့်ဆုံးအတိုးနှုန်း၊ မည်သည့်နည်းမဆို ကျခံပေးလျော်ရမည် ဖြစ်သည်။ Company မှရရှိသောငွေအားလုံးကို အစောဆုံး (ထုတ်ယူသည့်ရက်စွဲပေါ်အခြေခံ၍) အစောဆုံးဖြစ်သော ငွေတောင်းခံလွှာပို့ဆောင်ရေးစာရွက်စာတမ်းကိုသာ အသုံးပြုပါမည်။ Company သည် အခကြေးငွေမယူရသေးသော /အခကြေးငွေများကောက်ခံရန် သို့မဟုတ် သဘောတူညီချက်ကိုအကောင်အထည်ဖော်ရန်အတွက် ရှေ့နေ သို့မဟုတ် စုဆောင်းရေး အေဂျင်စီကို ဆက်လက်ထိန်းသိမ်းထားသည့်အခါတွင် အခကြေးငွေမယူရသေးသော စွဲချက် အားလုံးသည် နောက်ကျငွေပေးချေမှုဒဏ်ကြေး 33% ပေးဆောင်ရမည်ဖြစ်ပြီး Client သည် ရှေ့နေများနှင့် ကောက်ခံမှုအားလုံးအတွက် တာဝန်ရှိမည်ဖြစ်သည်။ သက်ဆိုင်ရာ ကုန်ကျစရိတ်များနှင့် ကုန်ကျစရိတ်များအားလုံးနှင့်အတူ အေဂျင်စီစရိတ်များပါဝင်သည်။ အထက်ဖော်ပြပါချက်များ မည်သို့ပင်ဆိုစေကာမူ Client၏ငွေပေးချေမှုစည်းမျဉ်းများသည် ခရက်ဒစ်ခွင့်ပြုချက်တွင် အမြဲရှိနေပါသည်။ Companyသည် Clientမှ စာရင်းသွင်းချိန် တွင်ပေးထားသည့်အချက်အလက်များအပေါ်အခြေခံ၍ ခရက်ဒစ်စစ်ဆေးမှု ပြုလုပ်နိုင်သည်။ Clientအားပေးအပ်သည့် ခရက်ဒစ်ပမာဏသည် Company ၏တစ်ဦးတည်းနှင့် လုံးဝ ဆုံးဖြတ်ပိုင်ခွင့်အတွင်းဖြစ်သည်။ အကြွေးဝယ်ကတ် သို့မဟုတ် အီလက်ထရွန်နစ်ရန်ပုံငွေ

များဖြင့် ပေးချေသည့်အခါ Client၏ ပို့ဆောင်မှုစာရင်းအပြင် 3.5% ခရက်ဒစ်ကတ် လွှဲပြောင်းမှုအခကြေးငွေ၊ ပြုပြင်ပြောင်းလဲမှုများအပါအဝင် ပေးဆောင်ရမည့် အခကြေးငွေ အားလုံးအတွက် Clientမှ တာဝန်ရှိကြောင်း သဘောတူပါသည်။ ဤကျသင့်ငွေ များနှင့် ချိန်ညှိချက်များရှိပါက Client၏ ခရက်ဒစ်ကတ် သို့မဟုတ် ဘဏ်အကောင့်မှအလိုအလျောက် ငွေထုတ်ပါမည်။

၁၀။ သင်္ဘောဖြင့်တင်ပို့သူများ၊ တင်သွင်းသူများ၊ ကုန်စည်ပို့ဆောင်သူများ၊ တတိယ အဖွဲ့အစည်းကုန်စည်ပို့ဆောင်သူများနှင့် တတိယအဖွဲ့အစည်း ကုန်စည်ပို့ဆောင်ရေး Company သို့မဟုတ် လူပုဂ္ဂိုလ် သဘောတူညီချက်အရ ပို့ဆောင်ခနှင့် ဆက်စပ်သော ကုန်စည်ပို့ဆောင်ခအတွက် အားလုံးတာဝန်ရှိပါသည်။ ပို့ဆောင်ပြီးနောက် သယ်ဆောင်သူ (များ) မှ ထုတ်ပေးသော ညှိနှိုင်းမှုအပါအဝင် သယ်ယူပို့ဆောင်ရေး၊ လောင်စာဆီနှင့် အခြား ဆက်စပ်ပစ္စည်း ကောက်ခံမှုများ အပါအဝင် အဆိုပါClient၏ ပို့ဆောင်မှုအကောင့်တွင် ပေးဆောင်ရမည့်အခကြေးငွေအားလုံးကို ပူးတွဲပါအားလုံးပေးဆောင်ရမည်ဖြစ်ပြီး၊ အခွန်များ၊ အကောက်ခွန်စည်းကြပ်မှုများ၊ အစိုးရဆိုင်ရာ ပြစ်ဒဏ်များနှင့် ဒဏ်ငွေများ၊ အခွန်များနှင့် Company ၏ရှေ့နေခများ၊ ဤပို့ဆောင်မှုအတွက်ခွဲဝေပေးသော တရားဝင် ကုန်ကျစရိတ် များနှင့် ၎င်းနှင့်သက်ဆိုင်သည့် အငြင်းပွားမှုအားလုံးပါဝင်သည်။ Company သည် ဤ ပို့ဆောင်မှု သို့မဟုတ် Clientထံမှ အကြွေးတင်သည့် အခြားပမာဏများနှင့် ပတ်သက်သည့် ပေါင်းငွေအားလုံးအတွက် တင်ပို့မှုအပေါ် ပြင်ဆင်ဖော်ပြရမည်။ Company သည် မူရင်း ကိုးကားသည့်ပမာဏကိုပြင်ဆင်လုပ်ဆောင်ချိန်ညှိရန် သို့မဟုတ် မူရင်းကိုးကားသည့် ပမာဏကို မူရင်းကိုးကားမှုအချိန်၌ ပေးထားသည့် မှားယွင်းသောအချက်အလက်များ အပေါ်အခြေခံ၍ သို့မဟုတ် ဝန်ဆောင်မှုပေးသူမှ ထပ်လောင်းဝန်ဆောင်မှုများ လိုအပ်ပါက သို့မဟုတ် အခြားနည်းဖြင့်ခွင့်ပြုပါက Clientအား ပြန်လည်ပြေစာပေးရန် အခွင့်အရေးကို လက်ဝယ်ရှိပါသည်။ Client မှသယ်ယူပို့ဆောင်ရေးနှင့် ပို့ဆောင်ခြင်းလုပ်ငန်းဆောင်တာ များကိုလုပ်ဆောင်ရန် Clientမှတောင်းခံလွှာတင်သည့်နေ့မှစ၍ ရုံးဖွင့်ရက်သုံးဆယ် (၃၀)ရက် အတွင်း Clientအား ပြေစာတောင်းခံမှုများအား အငြင်းပွားရန် ခွင့်ပြုထားသည်။ Company သည် ခွင့်ပြုထားသော အလုပ်ဖွင့်ရက် (၃၀) အတွင်း အငြင်းပွားမှုတစ်စုံတစ်ခုမှ မရရှိခဲ့ပါက ထိုအငြင်းပွားသည့်အရာအား Company မှ ငြင်းပယ်မည်ဖြစ်သည်။

ရှင်းလင်းချက်

၁၁။ ဆုံးရှုံးခြင်း၊ ပျက်စီးခြင်း၊ နှောင့်နှေးခြင်း သို့မဟုတ် ပေးပို့ခြင်းမဟုတ်သည့်အတွက် တောင်းဆိုချက်များအားလုံးကို ပို့ဆောင်သည့်နေ့မှ ရက်ပေါင်းတစ်ရာနှစ်ဆယ်(၁၂၀) အတွင်း ပြုလုပ်ရမည်ဖြစ်ပြီး ထိုသို့မပြုလုပ်ပါက ယင်းတောင်းဆိုမှုများကို လျှော့ပေါ့ပေးသည်ဟု မှတ်ယူရမည်။ မူရင်းသင်္ဘောပုံးနှင့် မူရင်းစာရွက်စာတမ်းများ၊ အကြောင်းအရာများကို စစ်ဆေးရန်အတွက် ကုန်ပို့သူမှ သိမ်းဆည်းရမည်ဖြစ်ပါသည်။ ပေးပို့မှုသတိပေးချက်တွင် ပျက်စီးဆုံးရှုံးမှုကို သတိမပြုဘဲ လက်ခံသူမှ ကုန်စည်လက်ခံမှုတွင် အဆိုပါကုန်စည်များသည် အခြေအနေကောင်းမွန်ပြီးပျက်စီးခြင်းမရှိဘဲပေးပို့ထားကြောင်း ခိုင်လုံသောအထောက်အထား ဖြစ်ရမည်။

၁၂။ တိုင်ကြားမှုတင်သွင်းခြင်းသည် ကုန်စည်ပို့ဆောင်ခပေးဆောင်မှုအတွက် တာဝန်ရှိပုဂ္ဂိုလ်အား လျှော့ပေါ့ပေးမည်မဟုတ်ပေ။ ဝန်ဆောင်မှုပေးသူသည် တောင်းဆိုချက်ကို ဆောင်ရွက်ပေးရန်အတွက် ကုန်စည်ပို့ဆောင်ခပေးရန် လိုအပ်ပါသည်။ အချိန်မီ ဖြေရှင်းနိုင်စေရန်အတွက် ကုန်စည်ပို့ဆောင်ရေးတောင်းဆိုမှုအားလုံးကို Company ထံ ချက်ချင်း တင်ပြသင့်သည်။ Company သည် ကုန်စည်ပို့ဆောင်ရေး တောင်းဆိုမှုများကို ဖြေရှင်းရာတွင် ကူညီရန်ကြိုးပမ်းသော်လည်း တာဝန် သို့မဟုတ် တာဝန်ယူရန်မရှိပါ။ ပို့ဆောင်ခနှင့် ဆက်စပ်ကျသင့်ငွေအားလုံးကို Company ထံပေးဆောင်ပြီးသည်အထိ အရေးဆိုမှုကို ပြန်လည်သုံးသပ်မည်မဟုတ်ပါ။ ထုပ်ပိုးခြင်းနှင့် ကွန်တိန်နာများအားလုံးကို Companyမှ စစ်ဆေးရန်အတွက် ရနိုင်စေရမည်။ အာမခံတောင်းဆိုမှုပေးချေမှုများ၊ အနှုတ် \$100.00 USD နုတ်ယူနိုင်သော၊ US ဒေါ်လာဖြင့် ပြုလုပ်မည်ဖြစ်သည်။ Company သည် Clientကိုယ်စား ဝန်ဆောင်မှုပေးသူထံ တိုင်ကြားထားသော ဖိုင်များကို ပျက်စီးစေပြီး ပြန်လည်ရယူသည့် ရန်ပုံငွေများကို လက်ခံရရှိသည့်အခါ၊ Company သည် ထိုကဲ့သို့သော ပြန်လည်ရယူသည့် ပမာဏအပေါ်အကျိုးဝင်ပြီး အကောင့်တွင် ယခင်သတ်မှတ်ထားသော ပြေစာများဖွင့်ရန် အတွက် ပြန်လည်ရယူသည့်ပမာဏကို အသုံးချပိုင်ခွင့်ကို လက်ဝယ်ရှိပါသည်။ ၎င်းတွင် ကုန်စည်ပို့ဆောင်ခ/သို့မဟုတ် ကုန်ပစ္စည်းပျက်စီးမှုအတွက် တောင်းဆိုမှုပမာဏများကို သယ်ဆောင်သူထံမှ ပြန်လည်ရယူသည့် ပမာဏများ ပါဝင်သည်။

၁၃။ မူလငွေတောင်းခံလွှာရက်စွဲမှ ရက်ပေါင်းတစ်ရာနှစ်ဆယ် (၁၂၀) အတွင်း Company ထံတင်ပြခြင်းမရှိပါက ငွေပိုတောင်းခံမှုအားလုံးကို လျှော့ပေါ့ပေးသည်ဟု မှတ်ယူရမည်။ အထက်ဖော်ပြပါ အကောင့်တစ်ခုသည် သတ်မှတ်ရက် (60) ထက်ကျော်လွန်ပါက၊

Company သည် သက်တမ်းအရင့်ဆုံး ရက်စွဲပါ ငွေတောင်းခံလွှာများမှ လွဲ၍ ဖောက်သည်ထံ ပေးချေထားသော အခြားခရက်ဒစ်များ ပေးချေမှုများ သို့မဟုတ် အကျိုးဆောင်ခများ လျှောက်ထားနိုင်သည်။တောင်းဆိုချက်အားလုံးကို အောက်ပါစာတိုက်လိပ်စာနှင့်/သို့မဟုတ် အီးမေးလ်လိပ်စာသို့ ညတွင်းချင်း သို့မဟုတ် အသိအမှတ်ပြုစာဖြင့် စာဖြင့်ပေးပို့ရပါမည်-
IDEAL SOLUTION IMPORT EXPORT CO., LTD. 71/66 Ratt U-thit Rd., Maesot Subdistic, Maesot Distric, Tak Province, Thailand. 63110 | သို့မဟုတ် **idealsolution102209@gmail.com**

တာဝန်ယူမှု ကန့်သတ်ချက်များ

၁၄။ သယ်ယူပို့ဆောင်ရေးစာရွက်စာတမ်းတွင်ပါရှိသော တာဝန်ယူမှု ကန့်သတ်ချက်များနှင့် ဝန်ဆောင်မှုပေးသူ၏အထွေထွေစည်းမျဉ်းများအခွန်စည်းကြပ်မှုအရ ပြည်တွင်း ကုန်တင် ကားအပြည့်တင်ပို့မှုနှင့်စပ်လျဉ်း၍ ပေါ့ဆမှု သို့မဟုတ် အမှားအယွင်းကြောင့် အပါအဝင် ဆုံးရှုံးမှုသို့မဟုတ်ပျက်စီးမှုအတွက် **“Companyမှ ဘတ်သန်း(Baht)တန်ဖိုးရှိ အာမခံ ဝန်ဆောင်မှု”** ဖြင့်တာဝန်ယူဆောင်ရွက်ပေးပါမည်။ Company ၏ အခြားပို့ဆောင်မှုများ အတွက် ဆုံးရှုံးခြင်း သို့မဟုတ် ပျက်စီးခြင်းအတွက် တာဝန်ယူမှု တစ်စုံတစ်ရာရှိခဲ့ပါက ပို့ဆောင်မှုတစ်ခုလျှင် Company ၏တာဝန်ဝတ္တရားသည် ဆုံးရှုံးသွားသော ကုန်ပစ္စည်း၏ အမှန်တကယ်တန်ဖိုးထက် အနည်းအကျဉ်းသာ ကန့်သတ်ရမည်ဖြစ်သည်။

၁၅။ ပြည်တွင်းလေကြောင်းနှင့် ကုန်တင်ယာဉ် ပို့ဆောင်မှုများနှင့် ဆက်စပ်၍ သယ်ယူ ပို့ဆောင်ရေးစာရွက်စာတမ်းနှင့် ဝန်ဆောင်မှုပေးသူ၏ အထွေထွေစည်းမျဉ်းအခွန်အခ များပါရှိသော ကန့်သတ်ချက်များအပေါ် ပြည်တွင်းလေကြောင်းနှင့် ကုန်တင် ပို့ဆောင်မှုများ နှင့်စပ်လျဉ်း၍ ကုမ္ပဏီအနေဖြင့် ဆုံးရှုံးမှု၊ ပျက်စီးမှု၊ ကုန်ကျစရိတ်များအတွက် တာဝန် မကင်းပါ။ မည်သည့်အကြောင်းကြောင့်မဆို ကုန်ပစ္စည်းများ နှောင့်နှေးခြင်း၊ ကုမ္ပဏီ၏ ပေါ့ဆမှု သို့မဟုတ် အမှားကြောင့် အပါအဝင် မေးခွန်းရှိ ကုန်ပစ္စည်း၏ တစ်ပေါင်လျှင် \$0.50 ထက်ပိုသော မည်သည့်ပမာဏအတွက်မဆို လျော့နည်းမှုများဖြစ်ပေါ်လာပါက ဤအခြေခံ ပေါ်တွင် တစ်စိတ်တစ်ပိုင်းဆုံးရှုံးမှု သို့မဟုတ် ပျက်စီးဆုံးရှုံးမှုကို အချိုးကျသတ်မှတ် ပေးရမည်။

၁၆။ နိုင်ငံတကာလေကြောင်း ပို့ဆောင်မှုများနှင့်စပ်လျဉ်း၍ ပို့ဆောင်မှုတစ်ခုလျှင် Company၏တာဝန်ဝတ္တရားသည် သက်ဆိုင်ရာနိုင်ငံတကာ ကုန်စည်သယ်ယူပို့ဆောင်ရေး

သဘောတူစာချုပ်နှင့်အညီ ကန့်သတ်ထားရမည်။ အပြည်ပြည်ဆိုင်ရာ ကွန်ဗင်းရှင်းကို လိုက်နာခြင်းမရှိပါက၊ နိုင်ငံတကာလေကြောင်းပို့ဆောင်မှုတစ်ခုအတွက် Company ၏တာဝန်မှာ 1KG လျှင် \$20.00 သာရှိသည်။

၁၇။ ဝန်ဆောင်မှုပေးသူ၏ လုပ်ဆောင်ချက်၊ ပုံသေသို့မဟုတ် ပျက်ကွက်မှုကြောင့် ဖြစ်ပေါ်လာသော ဆုံးရှုံးမှု၊ ပျက်စီးမှု၊ မှားယွင်းပေးပို့ခြင်း သို့မဟုတ် ပေးပို့ခြင်းမဟုတ်ခြင်းအတွက် Company သည် တာဝန်မကင်းပါ။ သယ်ယူပို့ဆောင်ရေးစာရွက်စာတမ်း သို့မဟုတ် ဝန်ဆောင်မှုပေးသူ၏ အထွေထွေစည်းမျဉ်းအပါအဝင်၊ အကန့်အသတ်မရှိ သို့မဟုတ် မလုံလောက်သော Clientမှ ချိုးဖောက်မှုကြောင့် ဖြစ်ပေါ်လာသော ဆုံးရှုံးမှု၊ မှားယွင်းပေးပို့ ခြင်း သို့မဟုတ် ပေးပို့ခြင်းအတွက် Companyသည် တာဝန်မကင်းပါ။ ထုပ်ပိုးခြင်း၊ လုံခြုံ စေခြင်း၊ အမှတ်အသားပြုခြင်း သို့မဟုတ် လိပ်စာပေးခြင်း သို့မဟုတ် ပို့ဆောင်ခြင်း အတွက် လက်ခံနိုင်ဖွယ်မရှိသော သယ်ယူပို့ဆောင်ရေးနှင့် ပို့ဆောင်မှုဆိုင်ရာ စည်းမျဉ်း စည်းကမ်းများကို လိုက်နာရန် ပျက်ကွက်ခြင်း သို့မဟုတ် အချို့သော အခြေအနေများ ဖြစ်ရပ်များကြောင့် ဖြစ်ပေါ်လာသော ဆုံးရှုံးမှု၊ မှားယွင်းပေးပို့ခြင်း သို့မဟုတ် ပေးပို့ခြင်းအတွက် Companyသည် တာဝန်မကင်းပါ။ Company သည် ဖောက်သည်ထံမှ ပေးပို့ခြင်း သို့မဟုတ် အခြားညွှန်ကြားချက်များကို လိုက်နာရန် ပျက်ကွက်ခြင်း သို့မဟုတ် Company ၏ဝန်ထမ်းများမှလွဲ၍ အခြားမည်သူမဆို၏ လုပ်ရပ်များ သို့မဟုတ် ပျက်ကွက်ခြင်းများအတွက် တာဝန်မကင်းပါ။

၁၈။ Company သည် အာမခံသည်ဟု ထုတ်ဖော်ပြောဆိုခြင်း သို့မဟုတ် အဓိပ္ပာယ်ဖွင့်ဆိုခြင်းမရှိစေဘဲ၊ ကန့်သတ်ချက်မရှိ ခေါင်းစဉ်တစ်ခု၏ အာမခံချက်၊ မချိုးဖောက်မှု၊ ရောင်းဝယ်ဖောက်ကားမှု၊ ကြံ့ခိုင်မှုစသည့် ရည်ရွယ်ချက်များအလိုက် ပေးအပ်ထားသော ဝန်ဆောင်မှုများအတွက် Companyသည် တိကျသောအချိန် သို့မဟုတ် နေ့ရက်အလိုက် ပို့ဆောင်မှုကို အာမခံမပေးနိုင်ပါ။ မည်သို့ပင်ဆိုစေကာမူ Companyသည် အထူးသွယ်ဝိုက်သော မတော်တဆ သို့မဟုတ် နောက်ဆက်တွဲ ပျက်စီးမှုများ အပါအဝင် အကျိုးအမြတ် သို့မဟုတ် ဝင်ငွေ ဆုံးရှုံးခြင်းအတွက် အကန့်အသတ်မရှိ ကန့်သတ်ချက်မထားပါ။

ကိုးကားချက်များနှင့်နှုန်းထားများ

၁၉။ Company ၏ စည်းကမ်းချက်များသည် အချက်အလက်ဆိုင်ရာ ရည်ရွယ်ချက်အတွက်

သာဖြစ်ပြီး အသိပေးခြင်းမရှိဘဲ ပြောင်းလဲနိုင်သည်။ တိကျသောနှုန်းထားများနှင့် ငွေပေးချေမှု စည်းကမ်းချက်များဖြင့် ကုန်ပစ္စည်းများကို ကိုင်တွယ်ရန် သို့မဟုတ် ပို့ဆောင်ရန် Company က သဘောတူခြင်းမရှိပါက quotation သည် Company ကိုချည်နှောင်ထားခြင်း မရှိပါ။

၂၀။ ကုန်စည်ဘိုကင်မတင်မီတွင် နှုန်းထားလက်ခံမှုကိုစာဖြင့်ရေးသားထားရန် လိုအပ်ပြီး ၎င်းသည် ကုန်ပစ္စည်းလက်ခံရရှိချိန်တွင် ဝန်ဆောင်မှုပေးသူမှ နှုန်းထားပြောင်းလဲနိုင်သည်။ ပြည်တွင်း ကုန်တင်ကားထက် နည်းသော (“LTL”) နှုန်းထားများသည် NMFC (အမျိုးသား မော်တော်ယာဉ်ကုန်စည်ပို့ဆောင်ရေး အမျိုးအစားခွဲခြား) မှဆုံးဖြတ်သည့် ကုန်စည်အမျိုး အစားအပေါ် အခြေခံပါသည်။ ကုန်းလမ်းသယ်ယူပို့ဆောင်ရေးအတွက် ဖော်ပြထားသည့် ဖြတ်သန်းချိန်အားလုံးသည် ခန့်မှန်းချက်များသာဖြစ်ပြီး လာယူမည့်ရက်မပါဝင်ဘဲ ကုန်းလမ်း သယ်ယူပို့ဆောင်ရေးထုတ်ယူမည့်ရက်စွဲများကို အာမခံမည်မဟုတ်ပါ။ ကုန်းလမ်း သယ်ယူပို့ ဆောင်ရေးနှုန်းထားများသည် လမ်းစည်းကမ်းနှင့် အလေးချိန်ပေါ်မူတည်ပြီး လောင်စာဆီ အပိုကြေး အတက်အကျပေါ်မူတည်၍ လောင်စာဆီ အပိုကြေး အပြောင်းအလဲ ရှိနိုင်မည် ဖြစ်ပြီးတန်ချိန်လွန်သောကွန်တိန်နာများသည် အပိုကုန်ကျစရိတ်များ ရှိမည်ဖြစ်သည်။ နှုန်းထားများအနေဖြင့်-

- (က) ကိုယ်ထည်အသုံးပြုမှု အပိုအခကြေးငွေ၊ ကိုယ်ထည်ပိုင်းခြားမှု၊ လွှင့်တင်မှုနှင့် ပြန်လည်ရယူခြင်း အခကြေးငွေများ။
- (ခ) မည်သည့် GRI၊ PSSI၊ port congestion၊ BAF နှင့် အခြားသော ဆက်စပ်ပစ္စည်း ကောက်ခံမှုများ သို့မဟုတ် ဝန်ဆောင်မှုပေးသူ (များ) အလိုက် တိုးမြှင့်မှုများ။
- (ဂ) တင်ပို့သည့်အချိန်တွင်သတိမပြုဘဲ အာမခံထားသော LTL ဝန်ဆောင်မှုများ အားလုံးသည် ဝန်ဆောင်မှုပေးသူ၏ အထွေထွေစည်းမျဉ်းများ အခွန်နှုန်းဖြင့် သီးသန့်ကောက်ခံပါမည်။

၂၁။ Company ၏ဝန်ဆောင်မှုများနှင့် Company လျော်ရရှိမည့်ကြေးငွေများတွင် စာရွက်စာတမ်းအခကြေးငွေများ၊ ကိုင်တွယ်ခြင်း၊ ပို့ဆောင်ခြင်း၊ သယ်ဆောင်ခြင်း၊ သိမ်းဆည်းခြင်း၊ ကုန်ပစ္စည်းများကို ရှင်းလင်းခြင်း/သွင်းခြင်း/ပေးပို့ခြင်း/ဖြန့်ဝေခြင်း သို့မဟုတ် အခြားနည်းဖြင့် ကိုင်တွယ်ဖြေရှင်း ခြင်းဖြစ်ပြီး အာမခံသူများ သို့မဟုတ် အခြားပုဂ္ဂိုလ်များထံမှ Company မှရရှိသော မည်သည့် Company၏ ကော်မရှင်များ

အမြတ်ဝေစုများ သို့မဟုတ် အခြားဝင်ငွေများမှ သီးသန့်ပါဝင်မည်။ Company သည် Customer ကိုယ်စားမည်သည့် အခကြေးငွေကိုမဆို ပေးဆောင် ပါက သုံးရာခိုင်နှုန်း (3%) ကြိုတင်ငွေပေးချေမှု အကျုံးဝင်ပါသည်။

ကုန်တင်အာမခံ

၂၂။ Company သည် Customer နှင့် စာဖြင့် အခြားနည်းဖြင့် သဘောတူထားခြင်းမရှိပါက ကုန်ပစ္စည်းအာမခံကို Company မှ ဝယ်ယူမည် သို့မဟုတ် ထိန်းသိမ်းထားမည်မဟုတ်ပါ။ ဖောက်သည်မှ ၎င်း၏ကုန်ကျစရိတ်ဖြင့် ပို့ဆောင်သူ၏အတိုးအာမခံမူဝါဒကို ဝယ်ယူနိုင်သည်။ ယင်းဖြစ်ရပ်တွင် Company သည် Clientအတွက် ကိုယ်စားလှယ်အဖြစ်သာ ဆောင်ရွက် မည်ဖြစ်ပြီး Clientနှင့် အာမခံဝန်ဆောင်မှုပေးသူကြား အာမခံစာချုပ်အတွက် သီးခြား စာချုပ်တစ်ခုထည့်သွင်းရန် Customer အား ကူညီပေးပါမည်။

၂၃။ Company သည် အာမခံကုမ္ပဏီမဟုတ်သလို အာမခံကို ကမ်းလှမ်းခြင်း သို့မဟုတ် ပေးဆောင်ခြင်းလည်းမရှိပါ။ ထို့အပြင် Companyသည် အာမခံထုတ်ပေးခြင်း၊ အာမခံ ငြင်းဆိုခြင်း သို့မဟုတ် တောင်းဆိုမှုများပေးချေခြင်းတွင် တာဝန်၊ တာဝန်ခံမှု သို့မဟုတ် ပါဝင် ပတ်သက်ခြင်းမရှိပါ။ ကုန်စည်ပျောက်ဆုံးမှု သို့မဟုတ် ပျက်စီးမှုဖြစ်စဉ်တွင် အာမခံ လက်မှတ်ကိုင်ဆောင်ထားသူသည် အာမခံလက်မှတ်တွင် ဖော်ပြထားသော အရေးဆို ကိုယ်စားလှယ်ထံ ချက်ချင်းဆက်သွယ်ရမည်။ ဆုံးရှုံးမှု သို့မဟုတ် ပျက်စီးမှု ထင်ရှားပါက၊ ကုန်စည်ပို့ဆောင်သူသည် သယ်ယူပို့ဆောင်ရေးစာရွက်စာတမ်း/ပေးပို့မှုပြေစာတွင် အဆိုပါ ဆုံးရှုံးမှု သို့မဟုတ် ပျက်စီးမှုအချက်အလက်များကို မှတ်သားထားရပါမည်။ ဆုံးရှုံးမှု သို့မဟုတ် ပျက်စီးမှုမှာ မထင်ရှားပါက (ဖုံးကွယ်ထားခြင်းမရှိပါက) လက်မှတ်ကိုင်ဆောင်ထားသူသည် ပေးပို့မှုခံယူပြီး(၅)ရက်အတွင်း ပြက္ခဒိန်ငါးရက်အတွင်း သက်သေခံလက်မှတ်တွင် ဖော်ပြ ထားသော အရေးဆိုမှုကိုယ်စားလှယ်ထံ ဆက်သွယ်ရပါမည်။ ထိုသို့သော အာမခံဝန်ဆောင်မှု ပေးသူသည် မည်သည့်အကြောင်းပြချက်ဖြင့်မဆို တောင်းဆိုမှုကို ဖြေရှင်းရန် ငြင်းဆိုပါက၊ Customer သည် Company အား တုံ့ပြန်ပိုင်ခွင့်မရှိဟု သဘောတူပါသည်။

သင်္ဘောဝန်ဆောင်မှုများအတွက် တောင်းဆိုချက်များကို ငြင်းပယ်ပိုင်ခွင့်

၂၄။ Companyသည် ၎င်း၏တစ်ဦးတည်းသောဆုံးဖြတ်ချက်ဖြင့် ပို့ဆောင်မှုအတွက် တောင်းဆိုမှုမှန်သမျှကိုငြင်းပယ်ပိုင်ခွင့်ရှိသည်။ ကန့်သတ်ချက်မရှိဘဲ၊ သယ်ယူပို့ဆောင်ရေး ဌာန (DOT)၊ အပြည်ပြည်ဆိုင်ရာလေကြောင်းပို့ဆောင်ရေးအသင်း (IATA) သို့မဟုတ်

အပြည်ပြည်ဆိုင်ရာ မြို့ပြလေကြောင်း Company (ICAO) မှ ကန့်သတ်ပစ္စည်းစည်းကမ်း သို့မဟုတ် အန္တရာယ်ရှိသောပစ္စည်းဟု ယူဆသည့် မည်သည့်ပစ္စည်းပါဝင်သည်ဖြစ်စေ Companyမှ တင်ပို့မည်မဟုတ်ပါ။ တရားဝင် သို့မဟုတ် ဘေးကင်းစွာ သယ်ယူ၍မရသော ပစ္စည်းများပါရှိသော ပို့ဆောင်မှုများတွင် အောက်ပါတို့ပါဝင်သည်-

- (က) တိရစ္ဆာန်များ
- (ခ) ပျောက်ပျက်နိုင်သောငွေကြေး
- (ဂ) အဖိုးတန်သတ္တုများ
- (ဃ) ဖောက်ခွဲရေးပစ္စည်းများ
- (င) အဖိုးတန်ကျောက်များ
- (စ) Bearer Form တွင် ညှိနှိုင်းနိုင်သောပစ္စည်းများ

Company၏ဝတ္တရားများ

၂၅။ Companyသည် အခြေခံအားဖြင့်သီးသန့်မဟုတ်သော ကုန်စည်ပို့ဆောင်ရေး ဝန်ဆောင်မှုများကို ကောင်းမွန်ပြီး လုပ်သားဆန်သည့်ပုံစံဖြင့် လုပ်ဆောင်ပေးရန် သဘော တူသည်။ ဤနေရာတွင်ဖော်ပြထားသော ကုန်စည် Companyဝန်ဆောင်မှုများကို ပေးဆောင် ရန်အတွက် လိုအပ်သောလိုင်စင်များ၊ ပါမစ်များနှင့်/သို့မဟုတ် အခြားခွင့်ပြုချက်များ အားလုံးကို ကိုင်ဆောင်ထားပြီး အကျိုးဆောင်က ကိုယ်စားပြုပြီး အာမခံပေးကာ သဘော တူညီချက်အောက်တွင် ၎င်း၏တာဝန်ဝတ္တရားများကို လုပ်ဆောင်ရန် အရည်အချင်းပြည့်မီပြီး လုပ်ပိုင်ခွင့်ရှိသည်။

၂၆။ ဤနေရာတွင် အောက်ဖော်ပြပါ ကုန်ပစ္စည်းများ ပို့ဆောင်ရန် Companyမှ ချိတ်ဆက် ထားသော သယ်ဆောင်သူတိုင်းသည်-

- (က) တည်ဆဲဥပဒေအရ လိုအပ်သော အာမခံမူဝါဒများအားလုံးကို ထားရှိရန်လိုအပ် မည်ဖြစ်သည်။
- (ခ) သက်ဆိုင်ရာ အစိုးရအာဏာပိုင်မှ ထုတ်ပေးသော လိုင်စင်၊ ပါမစ် သို့မဟုတ် အခြားခွင့်ပြုချက်ဖြင့် အရည်အချင်းပြည့်မီပြီး အခွင့်အာဏာရှိနေဆဲဖြစ်ရမည်

ဖြစ်ပြီး ဤသဘောတူညီချက်တွင်ဖော်ပြထားသည့်အတိုင်း ကုန်စည်များ တရားဝင်ပို့ဆောင်ရမည်။

၂၇။ Companyသည် ကုန်စည်ပို့ဆောင်ခြင်းဝန်ဆောင်မှုများ၏ စွမ်းဆောင်ရည်နှင့် သက်ဆိုင်သည့် တည်ဆဲဥပဒေများနှင့် စည်းမျဉ်းများအားလုံးကို လိုက်နာမည်ဖြစ်ပါသည်။ Companyသည် Customer မှ အခါအားလျော်စွာ တောင်းဆိုသော လုပ်ဆောင်ချက် အစီရင်ခံစာများနှင့် အခြားသော အစီရင်ခံစာများကို လုပ်ဆောင်ပေးမည်ဖြစ်သည်။

လွတ်လပ်သော ကန်ထရိုက်တာ

၂၅။ Companyသည် ဖောက်သည်နှင့်စပ်လျဉ်း၍ လွတ်လပ်သော ကန်ထရိုက်တာ ဖြစ်မည်ဖြစ်ပြီး၊ ဤနေရာတွင် ပါရှိသော မည်သည့်အရာမျှ ထိုဆက်ဆံရေး သို့မဟုတ် အခြေအနေနှင့်မကိုက်ညီဟု အဓိပ္ပာယ်ဖွင့်ဆိုရမည်။ Company၏ အေးဂျင့်များနှင့် ဝန်ထမ်း များသည် အေးဂျင့်များ၊ ဝန်ထမ်းများ သို့မဟုတ် Client၏ ကိုယ်စားလှယ်များအဖြစ် မည်သည့်အခြေအနေမျိုးတွင်မှမယူဆစေရပါ။ Client သည် ဤနေရာတွင် ဝန်ဆောင်မှု ပေးနေသည့် ပုဂ္ဂိုလ်များ၏ ထိန်းချုပ်မှုနှင့် လမ်းညွှန်မှု မရှိစေရပါ။ အလားတူပင် Customer မှ စေ့စပ်ထားသော သို့မဟုတ် အလုပ်ခန့်ထားသောပုဂ္ဂိုလ်အား ဝန်ထမ်း သို့မဟုတ် Company၏ အေးဂျင့်အဖြစ် သတ်မှတ်ခြင်းမပြုရ။

၂၆။ Companyသည် ဤနေရာတွင် လိုအပ်သော သင့်လျော်သည်ဟု ယူဆနိုင်သော အဆိုပါအဖွဲ့အစည်းများနှင့် သို့မဟုတ် စာချုပ်စာတမ်းငယ်များနှင့် ထိတွေ့ဆက်ဆံရမည် ဖြစ်ပြီး ထိုအဖွဲ့အစည်းများ သို့မဟုတ် ပုဂ္ဂိုလ်များသည် Company၏ ကန်ထရိုက်တာ များသာ ဖြစ်ရမည်ဖြစ်ပြီး Company၏ သီးသန့် စည်းကမ်းနှင့် ထိန်းချုပ်မှုအောက်တွင်သာ ရှိရမည်။

Carrier's and Warehouseman's Lien

၂၇။ Companyနှင့် ၎င်း၏ ကန်ထရိုက်တာများသည် သယ်ယူပို့ဆောင်ရေး စာရွက်စာတမ်း များနှင့်အညီ ကိုင်တွယ်ထားသော ကုန်စည်အားလုံးအပေါ် ကုန်စည်ပို့ဆောင်သူနှင့် ဂိုဒေါင်၏ ယေဘုယျ ဝန်ထုပ်ဝန်ပိုးနှစ်ခုလုံးရှိကြောင်း Clientမှ အသိအမှတ်ပြုပါသည်။ တရားရေး ဆိုင်ရာ ကြားနာမှုမရှိဘဲ သို့မဟုတ် အများပိုင် သို့မဟုတ် ပုဂ္ဂလိက ရောင်းချမှုတွင် Companyနှင့် ၎င်း၏ လက်အောက်ခံ ကန်ထရိုက်တာများက အချိန်မရွေး ဤလိမ်ညာမှုကို ကျင့်သုံးနိုင်သည်။ အဆိုပြုထားသော လုပ်ဆောင်ချက်တစ်ခုသည် တရားမျှတပြီး

ကျိုးကြောင်းဆီလျော်သော အသိပေးချက်မဖြစ်လာမီ အနည်းဆုံး (၁၀) ရက်အလိုတွင် ရောင်းချခြင်းသို့မဟုတ် အခြားသဘောထားကို ပေးဆောင်ရန် လိုအပ်သော အသိပေးချက် တစ်ခုအားရောင်းချခြင်း သို့မဟုတ် ပိုလျှံနေသည့် မည်သည့်အကျိုးအမြတ်အတွက်မဆို နုတ်ယူပြီးနောက် Clientထံ ပေးပို့ရမည်ဖြစ်ပြီး ချို့တဲ့မှုများအတွက် Clientက တာဝန် ယူရမည်။ Customer သည် Company ထံ ပေးဆောင်သည့် တာဝန်အားလုံးကို အပြည့်အဝကျေကျေနပ်နပ် မကျေနပ်မချင်း ကုန်စည်သယ်ယူပို့ဆောင်ရေး စာရွက်စာတမ်း အောက်တွင် ကုန်စည်ကိုကိုင်တွယ်နေသည့် Company အား လုံခြုံရေးစိတ်ဝင်စားမှုကိုလည်း ပေးပါသည်။ Clientသည် ယင်းကုန်စည်နှင့်မသက်ဆိုင်သည့်တိုင် Companyထံ အကြွေး တင်ခြင်းသို့မဟုတ် တာဝန်ဝတ္တရားများကိုဖောက်ဖျက်ပါက ကုန်စည်ပို့ဆောင်ခြင်း သို့မဟုတ် ထုတ်လွှတ်ခြင်းအား ရပ်ဆိုင်းပိုင်ခွင့်ရှိသည်။ အဆိုပါကြွေးမြီ သို့မဟုတ် တာဝန်ဝတ္တရား များကို ကျေနပ်မှုမရှိပါက Companyသည် အခြားသောသဘောတူညီချက်များနှင့်/သို့မဟုတ် တည်ဆဲဥပဒေအောက်တွင်ရှိသော အခြားအခွင့်အရေးများနှင့် ကုစားမှုများအပြင် Uniform Commercial Code အရ အာမခံ Companyတစ်ခု၏ အခွင့်အရေးများနှင့် ကုစားမှုများကို ကျင့်သုံးနိုင်သည်။ ဖောက်သည်၏လက်မှတ်မပါဘဲ ထိုကဲ့သို့သောကုန်ပစ္စည်းများကို ဘဏ္ဍာ ရေးရှင်းတမ်းများ တင်သွင်းခြင်းတွင် အကန့်အသတ်မရှိအကျိုးဝင် ပါဝင်သည်။

သဘာဝဘေးအန္တရာယ်များ

၂၈။ သယ်ယူပို့ဆောင်ရေးဝန်ဆောင်မှုများ၏ စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းများအောက်တွင် Companyများ၏ နှောင့်နှေးခြင်း သို့မဟုတ် ပျက်ကွက်မှု တစ်စုံတစ်ရာသည် ဤနေရာတွင် သို့မဟုတ် သယ်ယူပို့ဆောင်ရေးစာရွက်စာတမ်း၏ ဖောက်ဖျက်မှုအတွက် ပုံသေမဟုတ်ပါ။ ထိုနှောင့်နှေးမှု သို့မဟုတ် ပျက်ကွက်သည့်အတိုင်းအတာအထိ ပျက်စီးဆုံးရှုံးမှုများအတွက် တောင်းဆိုချက်တစ်စုံတစ်ရာကိုဖြစ်ပေါ်စေမည်မဟုတ်ပါ။ Company၏ ကျိုးကြောင်း ဆီလျော်သော ထိန်းချုပ်မှုထက် ကျော်လွန်၍ ဖြစ်ပေါ်လာသော၊ အကန့်အသတ်မရှိသော ဘုရားသခင်၏ လုပ်ရပ်များ၊ အစိုးရအာဏာပိုင်များ၏လုပ်ရပ်များ၊ အများပြည်သူရန်သူများ၊ အကောက်ခွန် သို့မဟုတ် သီးခြားအရာရှိများ၏လုပ်ရပ်များ သို့မဟုတ် ချန်လှပ်ထားခြင်း၊ စစ်ပွဲ၊ အဓိကရုဏ်းများ၊ ပုန်ကန်မှုများ၊ သပိတ်မှောက်ခြင်း၊ ဖျက်ဆီးခြင်း၊ မီးလောင်ခြင်း၊ ပေါက်ကွဲမှုများ၊ မတော်တဆမှုများ၊ ရေကြီးမှု၊ သပိတ်မှောက်မှု၊ လော့ခံချမှုများ၊ အလုပ်သမားအငြင်းပွားမှုများ၊ ရာသီဥတုအခြေအနေ၊ လေယာဉ် သို့မဟုတ် အခြားစက် ပစ္စည်းများ၏ စက်ပိုင်းဆိုင်ရာ နှောင့်နှေးမှု သို့မဟုတ် ချို့ယွင်းမှု၊ ရုပ်ပိုင်းဆိုင်ရာအရ ကွဲပြား

ခြားနားသော နေရာအခြေအနေများကို ရှာဖွေတွေ့ရှိခြင်း သို့မဟုတ် ဥပဒေများ၊ စည်းမျဉ်းများ သို့မဟုတ် စည်းမျဉ်းများ အပြောင်းအလဲများနှင့် ပုံမှန်မဟုတ်သော အကြောင်းအရာများကို Clientမှ အပြည့်အဝ နားလည်သဘောတူရပါမည်။

နှစ်ဦးသဘောတူညီချက်အရလုပ်ဆောင်နိုင်မှုများ

၂၉။ ဤသဘောတူညီချက်သည်စည်းကမ်းသတ်မှတ်ချက်အရ Companyနှင့် ဖောက်သည်နှစ်ဦးလုံးနှင့် ၎င်းတို့၏ သက်ဆိုင်ရာ ကိုယ်စားလှယ်များ၊ ဆက်ခံသူများနှင့် ခွင့်ပြုထားသော တာဝန်များ နှစ်ဦးစလုံး၏ အကျိုးစီးပွားအတွက် အကျိုးဝင်မည်ဖြစ်သည်။ အခြား Company ၏ စာဖြင့်ရေးသားထားသော သဘောတူညီချက်မပါဘဲ ဤသဘောတူညီချက်ကို မည်သည့် Company ကိုမှ တာဝန်မပေးပေ။ ဤသဘောတူညီချက်ပါ ပြဋ္ဌာန်းချက်တစ်ရပ်ရပ်ကို တင်းတင်းကျပ်ကျပ် ကျင့်သုံးရန် ပျက်ကွက်ခြင်းသည် အဆိုပါ ပြဋ္ဌာန်းချက်ကို စွန့်လွှတ်ခြင်း သို့မဟုတ်အခြား Company အား ဆက်လက်လုပ်ဆောင်မည့် လုပ်ဆောင်ချက်များ လုပ်ဆောင်ခွင့်မပြုခြင်း။ သဘောတူညီချက်သည် ဤနေရာတွင် ကိစ္စရပ်နှင့် ပတ်သက်၍ Companyနှင့် Clientတို့၏ သဘောတူညီချက်ကို လုံးလုံးလျားလျား သီးသန့်ဖော်ပြထားပြီး ဤနေရာနှင့်စပ်လျဉ်းသော အကြောင်းအရာကိစ္စရပ်နှင့်စပ်လျဉ်း၍ ကြိုတင်ညှိနှိုင်းမှု များ၊ ကိုယ်စားပြုမှုများ သို့မဟုတ် သဘောတူညီချက်များအားလုံးကို အစားထိုးခြင်း၊ စာဖြင့် ဖြစ်စေ၊ နှုတ်ဖြင့်ဖြစ်စေ လက်မှတ်ရေးထိုးထားသည့် စာဖြင့်ရေးသား ထားသော စာရွက် စာတမ်းများဖြင့်သာ ပြင်ဆင်နိုင်သည်။ Companyနှင့်Client သည် သယ်ယူပို့ဆောင်ရေး ဝန်ဆောင်မှုများ၏ စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းများနှင့် သတ်မှတ်ချက်များ၏ တစ်စိတ်တစ်ပိုင်းကို အသုံးပြုရမရပါက ဤသယ်ယူပို့ဆောင်ရေးဝန်ဆောင်မှု၏ စည်းမျဉ်း/စည်းကမ်းများနှင့် အခြားပြဋ္ဌာန်းချက်များ၏ တရားဝင်မှု သို့မဟုတ် ခိုင်လုံမှုအပေါ် သက်ရောက်မှုရှိမည် မဟုတ်ပါ။



(Handwritten Signature)
CEO
Mr.Aye Tun